



Organizační zajištění provozu školy od 26. 4. 2021

Na základě mimořádného opatření č. j. MZDR 14600/2021-2/MIN/KAN vydává ředitel školy toto organizační zajištění provozu školy od 26. dubna 2021.

- 1. Od pondělí 26. 4. 2021 se obnovuje výuka odborného výcviku ve všech oborech a ročnících – bez omezení počtu žáků v jednotlivých skupinách.**
- Přítomnost žáků v odborném výcviku je přímo podmíněna negativním testem na přítomnost viru a použitím respirátoru FFP2 nebo KN95 po celou dobu pobytu ve škole.
- 3. Pro teoretickou část** vzdělávání nadále platí, že je možné konat individuální konzultace maximálně pro 6 žáků.
 - a) Závěrečné ročníky
 - b) Vybraní žáci s potřebou osobní přítomnosti ve škole a práce s vyučujícímKonzultace probíhají pod vedením vyučujících, kteří je ve spolupráci s vedením školy organizují (výběr žáků, přesný termín konzultace, navádění do Edupage, kde vytvoří událost se jmenným seznamem žáků).
- Obědy – pokud se žáci účastní praktického vyučování nebo konzultací, mohou si v den přítomnosti ve škole odebrat a zkonsumovat oběd ve školní jídelně. Čas výdeje je 10:45 – 11:30 hodin. Jídelnu je nutné opustit nejpozději v 11:40. Oběd je nutné si dopředu objednat.
- Ubytování žáků na DM – žáci účastníci se výuky v OV mají možnost využít ubytovací služby. Princip pravidel příchodů/odchodů/testování bude těmto žákům zaslán individuálně (v případě dotazů se obraťte na vedoucí DM, paní Jindřišku Nohavicovou).
- Četnost testování žáků – pro pravidelnou výuku je nařízeno testování dvakrát v kalendářním týdnu, dle příchodu žáka. Primárně – pondělí, čtvrtek (případně úterý – čtvrtek, středa – čtvrtek, čtvrtek, pátek).
- Test Singclean
 - a) Odkaz na video s návodem k samoodběru:
<https://www.youtube.com/watch?v=BmDnd140UH4>
 - b) Žáci provádějí test samoodběrem pod dohledem vyučujícího v testovacích učebnách. Učebny budou pro tento účel vybaveny návody, dezinfekčními prostředky a odpovídajícími nádobami na odpad.
 - c) Vyučující si žáky vyzvednou před školou v předem stanoveném čase (v případě konzultací).
 - d) Žáci, konající odborný výcvik, čekají před školou, kde si je vyzvedne vyučující (učitel OV).
Gastro obory: 6:55 hodin, technické obory: 7:40 hodin.
 - e) Žák není vpuštěn do školy v režimu volného pohybu. V případě pozdního příchodu nebude žák do školy samostatně vpuštěn. Důrazně se doporučuje dodržet stanovený čas příchodu. V případě problému v dopravě je nutné telefonicky kontaktovat přímo vyučujícího. Dodatečné testování pozdě přichodících bude provedeno v maximální

toleranci jedné hodiny po oficiálním čase příchodu (tedy u gastro oborů – max do 8:30 hodin a technické obory max. do 9:10 hodin).

- f) Rozpis testovacích místností bude k dispozici vyučujícím.
8. Poustup pro vstup – testování:
- a) Vyzvednout skupinu žáků v předem určeném čase **před školou**.
 - b) Odvést žáky do testovací učebny.
 - c) Na sekretariátu školy vyzvednout určený počet testů a protokol – záznam o testování.
 - d) Provést test v učebně (před odběrem dezinfekce rukou, po testu uklizení místa – dezinfekce plochy, zvednout židli, použitý test odhodit do připravených nádob).
 - e) Pokud žák odevzdá vyučujícímu potvrzení o prodělání onemocnění SARS – CoV 2 nebo potvrzení o provedeném PCR testu (ne starší než 7 dní), nebude testován v době, kdy toto potvrzení platí. Potvrzení odevzdá vyučující na sekretariát školy.
 - f) Protokol – záznam o testování (podepsaný učitelem) odevzdá vyučující na sekretariát školy **ihned** po testování.
 - g) Odchod se skupinou do učebny/dílny (předem nechat žáky převléct do pracovního oděvu).
 - h) Doporučujeme vyučujícím seznámit žáky s telefonním kontaktem pro případ problémů s dopravou a možným rizikem pozdního příchodu.
9. Zaměstnanci školy:
- a) Vyzvednou si test a čestné prohlášení na vrátnici.
 - b) Odeberou se do testovací místnosti (uč. 11 učitelé OV gastro oborů, uč. 16 učitelé TEO a ekonomický úsek, uč. 209 učitelé OV technických oborů, posilovna ostatní THP pracovníci).
 - c) Toto testování proběhne před zahájením činnosti s žáky (konzultace, OV).
 - d) Čestné prohlášení bude odevzdáno na sekretariát školy (nebo prostřednictvím vedoucího) vždy nejpozději do 10:00 hodin.
 - e) Sekretariát školy – odesílá souhrnnou statistiku za školu do „centra systému evidence“.
 - f) Po negativním výsledku testu je možný pohyb ve vnitřních prostorách školy spojený s výkonem práce.
 - g) Při pozitivním výsledku testu je potřeba postupovat dle metodického pokynu MŠMT (k dispozici na sekretariátu školy).
 - h) V případě neprůkazného testu je opakování testu možné max. 2. V případě neprůkaznosti všech 3 testů odchází žák domů a je mu sdělen další postup.
10. Povinnost všech osob pro pobyt ve škole:
- a) Nasazený respirátor FFP2 nebo KN95.
 - b) Pravidelná dezinfekce rukou.
 - c) Negativní výsledek antigenního testu nebo a) platný certifikát o ukončeném očkování, b) prokázání o prodělání onemocnění COVID-19 (pokud neuplynulo více než 90 dní od ukončené karantény), c) prokázání negativního testování PCR testem (ne starší 48 hodin).

Ve Valašském Meziříčí dne 22. 4. 2021

Mgr. Petr Pavlůsek
ředitel školy